

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛОГОРСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БЕЛОГОРСК»

ПРИКАЗ

09.06.2021

г. Белогорск

№ 255

О виртуальной методической
мастерской

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ статья 19 (ред. от 29.07.2017) «Об образовании в Российской Федерации», Положением организационно-методического отдела МКУ КОДМ г. Белогорск, Положением о городском методическом объединении с целью создания условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов, роста их творческого потенциала, направленного на формирование и развитие обучающихся, а также создание информационно-методической базы для развития профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации требований ФГОС,

приказываю:

1. Утвердить Положение о виртуальной методической мастерской (Приложение).
2. Назначить ответственными за:
наполняемость и функционирование виртуальной методической мастерской специалистов организационно-методического отдела МКУ КОДМ г. Белогорск и руководителей городских методических объединений;
техническую поддержку начальника организационно-методического отдела МКУ КОДМ г. Белогорск.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника организационно-методического отдела М.В. Щипун.

Председатель



И. А. Губина

Положение о виртуальной методической мастерской

1. Общие положения

1.1. Виртуальная методическая мастерская - одна из форм инновационной организации методической работы в г. Белогорск.

1.2. Виртуальная методическая мастерская (далее - ВММ) создана на google-диске как форма интерактивного обмена информацией педагогических работников образовательных организаций и специалистов организационно-методического кабинета города Белогорск для обеспечения информационного сопровождения методической работы педагогов города, городского методического объединения (далее – ГМО).

1.3. Нормативной основой для внедрения и реализации ВММ в городе являются:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные Государственные образовательные стандарты ДО, НОО, ООО и СОО;
- Примерные программы основных образовательных программ общего образования;
- Положение об организационно-методическом отделе МКУ КОДМ г. Белогорск;
- Положение о работе городских методических объединений г. Белогорск

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью деятельности ВММ является создание условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов, роста их творческого потенциала, направленного на формирование и развитие обучающихся, а также создание информационно-методической базы для развития профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации требований ФГОС.

2.2. Основными задачами являются:

- формирование банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации;
- удовлетворение запросов и потребностей педагогов в вопросах реализации требований ФГОС;
- обеспечение мобильной информационной поддержки деятельности педагогических работников города;
- обеспечение условий для обмена передовым педагогическим опытом;

- обеспечение условий для обмена передовым педагогическим опытом;
- создание условий развития у педагогических работников специальных компетенций, связанных с использованием социальных сервисов сети Интернет, учебных материалов нового поколения;
- выявление и изучение потребностей и запросов работников образовательного учреждения в сфере повышения квалификации;
- выработка основных направлений в профессиональной методической работе и её координирование;
- участие в организации и проведении конференций, семинаров, вебинаров.

3. Структура ВММ

3.1. ВММ представляет собой папку, размещенную на google-диске по ссылке: https://drive.google.com/drive/folders/1RdjwRGt7Dd_24201AhJUJgY6XFjrYxD6?usp=sharing , в которую вложены следующие папки:

- ГМО учителей начальных классов;
- ГМО учителей естественно-научного цикла;
- ГМО учителей математики;
- ГМО учителей русского языка и литературы;
- ГМО педагогов-библиотекарей;
- ГМО педагогов-психологов и социальных педагогов;
- ГМО учителей информатики;
- ГМО учителей физической культуры;
- ГМО учителей художественно-эстетического цикла;
- ГМО учителей иностранных языков;
- ГМО преподавателей-организаторов ОБЖ;
- ГМО молодых педагогов общеобразовательных организаций;
- ГМО молодых педагогов дошкольного образования;
- ГМО педагогов дошкольного образования;
- ГМО педагогов-психологов и учителей-логопедов;
- ГМО учителей истории и обществознания;
- ГМО учителей физики;
- ГМО классных руководителей;
- Нормативно-правовая база.

4. Руководство ВММ

4.1. Ответственными за наполняемость и функционирование ВММ являются специалисты организационно-методического отдела (далее – ОМО) МКУ КОДМ г. Белогорск и руководители ГМО.

4.2. Контроль и техническую поддержку осуществляет начальник ОМО.

4.3. Доступ по ссылке к материалам с правом редактирования предоставляется руководителю ГМО, без право редактирования – педагогическим работникам города.

5. Порядок наполнения ВММ

5.1. В ВММ согласно направлению ГМО размещаются: конспекты занятий, технологические карты, презентации, статьи, памятки, методические рекомендации и другие формы предоставления материалов по теме проведенного заседания ГМО.

5.2. Срок размещения материалов: в течение 14 дней после проведенного заседания.

5.3. Ответственность за качество представленного материала несут авторы публикаций. Процент оригинальности добавленных материалов должен составлять не менее 60% (проверка осуществляется посредством системы обнаружения текстовых заимствований – Антиплагиат, <https://www.antiplagiat.ru/>).

5.4. По итогам каждого учебного года осуществляется ревизия материалов ВММ. Наиболее востребованные материалы остаются в составе ВММ. Материалы, утратившие актуальность, перемещаются в архив или удаляются.